

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันจันทร์ ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวเพ็ญภา ขอบจิตต์	ประธานสภา อบต.	เพ็ญภา	
๒	นายสำราญ เชียงหนู	รองประธานสภา อบต.	สำราญ	
๓	นายประเสริฐ ทิมกระโทก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	ประเสริฐ	
๔	นายคำรณ อยู่สวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	คำรณ	
๕	นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	สิบุญไช	
๖	นางนกรีกเกียรติ ทานกระโทก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	นกรีก	
๗	นายธนพล สอนพูน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	ธนพล	
๘	นางสาวสุนิษา ตันกระโทก	เลขานุการสภา อบต.	สุนิษา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสยาม อุ่นศรีแสง	นายก อบต.	สยาม	
๒	นายสำเริง ศรีนาคา	รองนายก อบต.	สำเริง	
๓	นายจิรพันธ์ เป็ดกระโทก	รองนายก อบต.	จิรพันธ์	
๔	นายวิศิษฐ์ โพธิ์นอก	เลขานุการ นายก อบต.	วิศิษฐ์	
๕	นางสาวแสงเดือน ชะลุนรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด	แสงเดือน	
๖	นางสาวธันยรัศมี หาญสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ธันยรัศมี	
๗	นางสาวพัชรประภา เหล่าอัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พัชรประภา	
๘	นายชลากร อัครณภัทรกุล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ชลากร	
๙	นายประสิทธิ์ เมืองวงษ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ประสิทธิ์	
๑๐	นางดุชนี ชุ่มผักแว่น	นักจัดการงานทั่วไป	ดุชนี	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม นางสาวสุนิษา ต้นกระโทก เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ที่ได้ลงลายมือชื่อเข้าประชุมทั้งหมด ๘ คน และมีผู้เข้าร่วมประชุม ๘ คน จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญเข้าห้องประชุม พร้อมเชิญนางสาวเพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ขึ้นทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ประธานสภาฯ ได้ตรวจดูสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ แจ้งเรื่อง เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ด้วยกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดนครราชสีมา กำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการติดตามประเมินผลการดำเนินงานศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการจัดบริการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านสุขภาพในชุมชนแก่คนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ของศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้าน เพื่อพัฒนางานศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้าน และเพื่อสนับสนุนให้ภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการบูรณาการทำงานด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง ระหว่างวันที่ ๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๕,๑๗,๑๘,๒๑,๒๒ และ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้านนี้จัดตั้งแล้ว จำนวน ๓๑ แห่ง ในจังหวัดนครราชสีมา

ในการนี้ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดนครราชสีมา ขอเชิญบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้านในหน่วยงานเข้าโครงการฯ รวมจำนวน ๕ คน และขอความอนุเคราะห์ประสานอาสาสมัครศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ สุขใจใกล้บ้าน ตามประกาศกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดนครราชสีมาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลชัยตะคร้อ อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

-ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบดูสำเนารายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ว่ามีข้อใดแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมว่ารับรองรายงานการประชุมหรือไม่

มติที่ประชุม

- ไม่แก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง ๗ เสียง ไม่รับรอง - เสียง แลงงดออกเสียง ๑ เสียง

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ยุติติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ รับหลักการ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- กล่าวเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ชี้แจงญัตติขอความเห็นชอบ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายสยาม อุ่นศรีแสง
นายก อบต.

- กล่าวชี้แจง ยุติติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น รวม ๒๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม ๒๕๕,๐๐๐ บาท

๑. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๒. ภาษีป้าย

จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม ๑๖๑,๘๐๐ บาท

๑. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน ๘๐๐ บาท

๒. ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรอง การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ
สะสมอาหาร

จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

๔. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน ๒๐๐ บาท

๕. ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

๖. ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว
หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร

จำนวน ๕๐๐ บาท

๗. ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน

จำนวน ๕๐๐ บาท

๘. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน ๒๐๐ บาท

๙. ค่าปรับการผิดสัญญา

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

รวม ๗๒,๒๐๐ บาท

ดอกเบี้ย

จำนวน ๗๒,๒๐๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

รวม ๑๖,๒๖๑,๐๐๐ บาท

๑. ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์

จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ

จำนวน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

/๓.ภาษี...

๓. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท
๔. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๕. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๗. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
๘. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๙. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๑๐. ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม ๑๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๑๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเองหมวด
ภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม ๘,๘๕๖,๘๔๐ บาท
๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๖๔,๒๔๐ บาท
๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน ๒,๕๗๐ บาท
๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๖,๗๖๘,๐๓๐ บาท
๔. เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน ๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท
๕. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
๖. เงินสำรองจ่าย	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๗. รายจ่ายตามข้อผูกพัน	
๗.๑ เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗.๒ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ	จำนวน ๓๔๔,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม ๘,๑๖๐,๓๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๕,๙๑๖,๓๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม ๒,๑๙๔,๐๘๐ บาท
๑. ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก	จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท
๒. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๔. เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก	จำนวน ๑๑๕,๙๒๐ บาท
๕. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบท.	จำนวน ๑,๑๔๒,๖๔๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๓,๗๒๒,๒๒๐ บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๓,๐๓๒,๒๒๐ บาท
๒. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท
	/๓.เงินประจำ...

๓. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๓๒,๐๐๐ บาท
๕. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒,๒๒๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๓๖๖,๔๙๐ บาท
๑. ค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน ๙๒๐,๐๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๓. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
๓.๑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๒ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ฯ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓.๓ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๔ โครงการ อบต.ไทยเจริญเมืองสะอาดฯ	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๕ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓.๖ โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๓.๗ โครงการเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓.๘ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๓. วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๔. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๕. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๖. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๗. วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๕๑๔,๐๐๐ บาท
๑. ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
๓. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม ๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม ๒,๑๕๙,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๗๐๒,๒๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๗๐๒,๒๐๐ บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๑,๖๖๐,๒๐๐ บาท
	/๒.เงินประจำ...

๒. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๔๕,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๒.๑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๑๑,๘๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๑,๘๐๐ บาท
๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน		
๑.๑ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	จำนวน	๑๑,๘๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑.๑ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
๑.๒ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๑.๓ โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๐๘๘,๖๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๓๘,๖๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๓๘,๖๐๐ บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๗๙๖,๖๐๐ บาท
๒. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๖๐,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

/๒.รายจ่าย...

๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๓. วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
๔. วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๕. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๒,๔๖๓,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๘๗,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๘๗,๐๐๐ บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๓๐๕,๐๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๕๘,๐๐๐ บาท
๓. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๔๘,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๖๘,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๑.๑ โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๒ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๔๑๘,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๘๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	๓๘๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๘๒๘,๐๐๐ บาท
๑. เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
๑.๑ อุดหนุนโรงเรียนบ้านซับตะคร้อ	จำนวน	๕๗๖,๐๐๐ บาท
๑.๒ อุดหนุนโรงเรียนบ้านสระขา	จำนวน	๒๕๒,๐๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๙๗๙,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๑๙,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๑๙,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
๑.๑ ค่าจ้างเหมาบริการรปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	๓๘๔,๐๐๐ บาท
๑.๒ ค่าจ้างเหมาบริการรปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๒.๑ โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
/๒.๔ โครงการ...		

๒.๔ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
๒. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๓. วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๖๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
๑. เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านฯ	จำนวน	๑๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๓๘,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๓๘,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๘,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๓๘,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๒,๑๘๕,๒๖๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๑๔๑,๒๖๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๑๔๑,๒๖๐ บาท
๑. เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๗๗๖,๔๖๐ บาท
๒. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๑๐,๘๐๐ บาท
๔. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๔๔,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๙๑,๐๐๐ บาท
๑. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
๓. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐๘,๐๐๐ บาท
๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๗๘,๐๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
๒.๑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
๒.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๔๕,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๕. วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

/๖.วัสดุ...

๖. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
-------------------------	-------	-----------

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑.๑ โครงการฝึกอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพตำบลไทยเจริญ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

๑.๒ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

๑.๓ โครงการช่วยเหลือผู้เสพผู้ติดยาเสพติด	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑.๑ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (ไทยเจริญเกมส์)

จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
-------	-------------

๑.๒ โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์

จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-------	------------

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑๑๐,๐๐๐ บาท
--------------------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย

๑. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

๑.๑ โครงการงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-------------------------------	-------	------------

๑.๒ โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลไทยเจริญ

จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
-------	------------

๑.๓ โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	---------------

งบลงทุน	รวม	๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท
---------	-----	---------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยบ้านนายโก บ้านซับประดู่ หมู่ที่ ๓

จำนวน	๔๙๗,๐๐๐ บาท
-------	-------------

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ ขอยสุวรรณ ต่อจากถนนคอนกรีตเดิมถึง สีแยกฟาร์มไก่

จำนวน	๔๙๔,๐๐๐ บาท
-------	-------------

๓. โครงการก่อสร้างระบบประปาถังแชมเปญ พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล เพื่ออุปโภค-บริโภค บ้านสามัคคีพัฒนา หมู่ที่ ๔

จำนวน	๙๘๙,๐๐๐ บาท
-------	-------------

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
๑. รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
๑.๑ โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
๑.๒ โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๑.๓ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐,๐๐๐ บาท
๑. วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ตามที่นายก อบต.ไทยเจริญ ได้ชี้แจงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดประสงค์อภิปรายหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภา อบต. อภิปราย จะขอมติที่ประชุมว่ารับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้หรือไม่

มติที่ประชุม

- มติรับหลักการ ๗ เสียง
- ไม่รับหลักการ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒ ยุติติ การกำหนดจำนวน และเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.
น.ส.สุนิษา ตันกระโทก
เลขานุการสภาฯ

- เชิญ นางสาวสุนิษา ตันกระโทก เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ชี้แจง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๙ ยุติติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นและต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้นเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่อนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ที่ดินเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ดิฉันขอหารือที่ประชุมสภาว่า เห็นควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติกี่วัน และควรมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน

นายประเสริฐ ทิมกระโทก
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

- ผมขอเสนอการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายเกริกเกียรติ ทานกระโทก
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

- กระผมนายเกริกเกียรติ ทานกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

นายคำณ อยู่สวัสดิ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

- กระผมนายคำณ อยู่สวัสดิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๗ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ก่อนที่จะมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญ น.ส.สุนิษา ตันกระโทก เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ทราบ

น.ส.สุนิษา ตันกระโทก
เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) กำหนดเกี่ยวกับการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอนั้นไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ใดได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้กี่คน

นายคำณ อยู่สวัสดิ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๔

- ผมขอเสนอให้มีการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน

/น.ส.เพ็ญภา...

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายประเสริฐ ทิมกระโทก
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

- กระผมนายประเสริฐ ทิมกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรองครับ

นายสำราญ เชียงหนู
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

- กระผมนายสำราญ เชียงหนู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองครับ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมเพื่อ
ให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- สรุปว่าสมาชิกทุกท่านเห็นชอบให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปถั่ว จำนวน ๓ คน
ลำดับต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ-
การแปรรูปถั่ว เรียงตามลำดับจนครบ ๓ คน ขอเชิญค่ะ

นายเกริกเกียรติ ทานกระโทก
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

- เสนอ นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปถั่ว คนที่ ๑

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายธนพล สอนพูน
ส.อบต.หมู่ที่ ๘

- กระผมนายธนพล สอนพูน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ ขอรับรองให้
นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปถั่วคนที่ ๑

นางสาวสุนิษา ตันกระโทก
ส.อบต.หมู่ที่ ๒

- ดิฉัน นางสาวสุนิษา ตันกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรองให้
นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปถั่วคนที่ ๑

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด
เสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- สรุปว่าที่ประชุมสภาฯมีมติเห็นชอบให้ นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง สมาชิกสภา
อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่วคนที่ ๑ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลที่
สมควรทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปถั่ว คนที่ ๒ ขอเชิญค่ะ

นายธนพล สอนพูน
ส.อบต.หมู่ที่ ๘

- เสนอนายสำราญ เชียงหนู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปถั่ว คนที่ ๒

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายประเสริฐ ทิมกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๓	- กระผม นายประเสริฐ ทิมกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรองให้ นายสำราญ เชียงหนู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒
นายคำรณ อยู่สวัสดิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔	- กระผม นายคำรณ อยู่สวัสดิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรองให้ นายสำราญ เชียงหนู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒
น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต.	- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมเพื่อให้เห็นชอบ
มติที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต.	- สรุปว่าที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้นายสำราญ เชียงหนู สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๒ ต่อไปขอเชิญเสนอชื่อบุคคลที่สมควร ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓ ขอเชิญครับ
นายประเสริฐ ทิมกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๓	- เสนอ นางสาวสุนิษา ตันกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เป็น คณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๓
น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต.	- ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน
นายสำราญ เชียงหนู ส.อบต.หมู่ที่ ๕	- กระผม นายสำราญ เชียงหนู สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองให้ นางสาวสุนิษา ตันกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓
นายเกริกเกียรติ ทานกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๗	- กระผม นายเกริกเกียรติ ทานกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองให้ นางสาวสุนิษา ตันกระโทก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓
น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต.	- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมเพื่อให้เห็นชอบ
มติที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบ ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต.	- สรุปว่าที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้นางสาวสุนิษา ตันกระโทก สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ ๓
น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต.	- กล่าวสรุป ที่ประชุมมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ และเลือกคณะกรรมการ แปรรูปจำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ๑. นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง ๒. นายสำราญ เชียงหนู ๓. นางสาวสุนิษา ตันกระโทก
ที่ประชุม	- รับทราบ

**๕.๓ ญัตติ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖**

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- กล่าวขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญชี้แจงญัตติการพิจารณา
(ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ไทยเจริญรับทราบ

นายสยาม อุ่นศรีแสง
นายก อบต.

- ก่อนที่จะชี้แจงรายละเอียดการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖
กระผมขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญทุกท่านรับทราบ

น.ส.สุนิษา ตันกระโทก
เลขานุการสภา อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ
ในการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล ในเรื่องอื่นที่มีใช้
ร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่คณะผู้บริหารฯ ได้นำเสนอมา
เพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ซึ่งหลักการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในเรื่องอื่นๆ ก็มีหลักการพิจารณา จะต้องแบ่ง
การพิจารณาออกเป็น ๓ วาระ เช่นเดียวกัน คือ

- วาระที่ ๑ รับหลักการ
- วาระที่ ๒ แปรญัตติ
- วาระที่ ๓ ลงมติ

แต่ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในเรื่องอื่นๆ ที่มีใช้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม สภาท้องถิ่นสามารถพิจารณาเป็น ๓ วาระรวดเดียวกันได้
ดังนั้นดิฉัน จะขอหารือที่ประชุมว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖
ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ จะดำเนินการพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติเรื่องนี้อย่างไร

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ให้มีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ออกเป็น ๓
วาระรวดเดียว

วาระที่ ๑ รับหลักการ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

-ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อ
บัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำ
เสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
ขอเชิญค่ะ

นายสยาม อุ่นศรีแสง
นายก อบต.

-ได้ชี้แจงร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อน้ำ
ดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ (ตามเอกสาร) ดังต่อไปนี้

หลักการ

โดยเป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
ว่าด้วยการติดตั้งบ่อน้ำดื่มบาดน้ำเสียในอาคาร เพื่อบังคับใช้กับอาคารสิ่งปลูก
/สร้างใหม่...

สร้างใหม่และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่เดิมก่อนที่จะมีการประกาศใช้ข้อบัญญัติ
ท้องถิ่น โดยเฉพาะอาคารที่มีการระบายน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่ง
ระบายน้ำภายในตำบล เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำ

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐
(๓) และมาตร ๔๔ ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ
เงื่อนไข ในการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ประกอบกับมาตรา ๖๗
(๒) และมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ จึงจำเป็นต้องตรา
เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
ว่าด้วยการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคารในเขตองค์การบริหารส่วน
ตำบลไทยเจริญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖
ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ (๓) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ โดยความเห็นชอบของ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ และนายอำเภอหนองบุญมาก จึงตราข้อบัญญัติ
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง
การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ตั้งแต่วันที่
ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญแล้ว เจ็ดวัน

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบัญญัติ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลไทยเจริญ ซึ่งขัดแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้านเรือน ร้านค้า ร้านอาหาร สำนักงานหรือสิ่งปลูก
สร้างอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าไปอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้

“บ่อดักไขมัน” หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่ง
ผ่านการใช้แล้ว

“การระบายน้ำ” หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสาดน้ำ
หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

“แหล่งระบายน้ำ” หมายความว่า ทางหรือท่อระบายน้ำ ลำกระโดง ลำราง คู

/คลอง...

คลอง แม่น้ำ และแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชน ซึ่งมีทางเชื่อมต่อหรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ “พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ หรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้ปฏิบัติกรตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่อาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งหรือไหลลงไปสู่แหล่งระบายน้ำและยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งบ่อดักไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันตามข้อบัญญัตินี้เช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและพนักงานเจ้าหน้าที่อำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าตรวจอาคารและบริเวณที่ตั้งอาคารในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและตก

(๒) สั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลลงไปสู่แหล่งระบายน้ำดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ข้อ ๘ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๖ ทำการดูแลรักษา เก็บ ขนน้ำ หรือไขมันในบ่อดักไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาบ่อดักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติ

ข้อ ๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตาม ข้อ ๗ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๑๐ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตาม ข้อ ๗ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท และเจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดให้เสียค่าปรับอีกไม่เกินวันละสองร้อยบาทนับแต่วันถัดจากครบกำหนดระยะเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่กำหนดให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันนั้นเป็นต้นไป จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ข้อ ๑๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาเวนการปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมของอาคาร และพื้นที่บางแห่ง เช่น พื้นที่บนภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ในชนบท เป็นต้น

ข้อ ๑๒ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญรักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(รายละเอียดตามเอกสาร)

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

ตามที่ ท่านนายก อบต.ไทยเจริญ ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภา อบต.ไทยเจริญ (รายละเอียดตามเอกสาร) มีสมาชิก อบต. ท่านใด มีข้อสงสัยจะสอบถาม หรือไม่ ขอเชิญค่ะ

/หากไม่มี...

หากไม่มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติม ดิฉัน จะขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๑ รับหลักการ ว่าสมาชิกสภา อบต.ไทยเจริญ ท่านใดเห็นชอบ และรับหลักการตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม	- เห็นชอบและรับหลักการ	๖	เสียง
	- ไม่เห็นชอบและไม่รับหลักการ	๑	เสียง
	- งดออกเสียง	๑	เสียง

วาระที่ ๒ แปรญัตติ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต. ขอเชิญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ท่านที่มีความประสงค์จะแปรญัตติ หรือสอบถามรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่ผู้บริหารฯ นำเสนอต่อที่ประชุมสภา อบต. ขอเชิญค่ะ

นายเกริกเกียรติ ทานกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๗ เรียน ท่านประธานสภาฯ กระผมยังไม่มีความเข้าใจเกี่ยวกับการขออนุญาต ก่อสร้างบ้านหรืออาคารที่อยู่อาศัย ตามร่างข้อบัญญัตินี้ ประชาชนอาจยังไม่มี ความเข้าใจ และอาจจะส่งผลกระทบต่อพี่น้องประชาชน ครับ

นายสิบุญไช มุ่งยอดกลาง ส.อบต.หมู่ที่ ๖ เรียน ท่านประธานสภาฯ กระผมขอเรียนสอบถามว่า ถ้าหากประชาชนที่มีความประสงค์จะก่อสร้างอาคารขึ้นใหม่ และไม่มี ความเข้าใจ จะต้องถือปฏิบัติ ตามข้อบัญญัตินี้ อาจจะมี ความเดือดร้อนเพราะจะต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น

วาระที่ ๓ ลงมติ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต. ตามที่ผู้บริหารฯ ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุม สภา อบต.ไทยเจริญ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเพื่อจะดำเนินการเสนอ ขอความเห็นชอบต่อท่านนายอำเภอหนองบุญมาก ต่อไป

ดังนั้น ดิฉันจะขอมติที่ประชุมสภา อบต.ไทยเจริญ ว่าท่านสมาชิกสภา อบต.ไทยเจริญ ท่านใดเห็นชอบ ตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผู้บริหารฯ จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๔ ญัตติ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (หมวดครุภัณฑ์)

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์ ประธานสภา อบต. - กล่าวเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

นางสาวแสงเดือน ชะลุนรัมย์ หัวหน้าสำนักปลัด - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง สถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
เปลี่ยนแปลง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกน
เสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- ข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid
State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External)
จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD
(1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน (สำนักปลัด อบต.)

ข้อความใหม่

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8
แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง
ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

/-มีหน่วย...

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน (สำนักปลัด อบต.)

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๑ เครื่อง
ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

/-คุณลักษณะ...

- คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน (สำนักปลัด อบต.)

ข้อความใหม่

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน (สำนักปลัด อบต.)

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (หมวดครุภัณฑ์)

มติที่ประชุม

- อนุมัติ ๗ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (หมวดครุภัณฑ์)

นางสาวเพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- กล่าวเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ชี้แจงญัตติการพิจารณา อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (งบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย) ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

/นายสยาม...

นายสยาม อุ่นศรีแสง
นายก อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำนักปลัด อบต.

โอนเพิ่ม

- ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
 - คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน) (สำนักปลัด อบต.)งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มในครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท

- ๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

/-มีหน่วย...

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
 - คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ปีปัจจุบัน (สำนักปลัด อบต.)
- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มในครั้งนี้ ๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท

- ๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๓๗,๕๐๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
 - ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
 - ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกเหนือจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 - ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 - ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
 - คุณลักษณะและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปีปัจจุบัน (สำนักปลัด อบต.)
- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มในครั้งนี้ ๗๕,๘๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๗๕,๘๐๐ บาท

๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาดความกว้าง ๖๒ เซนติเมตร ลึก ๖๕ เซนติเมตร สูง ๙๓ เซนติเมตร

๒) มีที่พักแขนทั้ง ๒ ข้าง

๓) มีพนักพิงหลัง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มในครั้งนี ๖๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

โอนเพิ่ม

๑) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโคมไฟสว่างบริเวณลานยาโม บ้านไทยเจริญ หมู่ที่ ๘ จำนวน ๑ ชุดๆ ละ

๒๕๐,๐๐๐ บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (กองช่าง)

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มในครั้งนี ๒๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๕ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง)

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๔๗๘,๔๘๐ บาท โอนลดในครั้งนี ๒๕๐,๐๐๐

บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๑๖,๔๘๐ บาท

กองการศึกษา

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕.๓ เซนติเมตร พร้อมกระจกหน้าโต๊ะ

- ขาโต๊ะเหล็กสามารถปรับระดับได้
 - จัดหาโดยสีบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองการศึกษาฯ)
- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท โอนลดในครั้งนี้ ๙,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๙,๐๐๐ บาท

โอนลด

- ๒) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน ๕ อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง)
- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑,๔๗๘,๔๘๐ บาท โอนลดในครั้งนี้ ๙,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๓๐๗,๔๘๐ บาท

นางสาวเพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

ขอมติที่ประชุมเพื่ออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (หมวดครุภัณฑ์)

มติที่ประชุม

- อนุมัติ ๗ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

น.ส.สุนิษา ตันกระโทก
เลขานุการสภาฯ

- กล่าวเชิญคณะกรรมการแปรรูปจัดร่างข้อบัญญัติทั้งหมดประชุมเพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการ หลังจากการประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

น.ส.เพ็ญภา ขอบจิตต์
ประธานสภา อบต.

- ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอ แสดงความคิดเห็น หรือข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ และนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๓) ประจำปี ๒๕๖๖ วันอังคาร ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

ลงชื่อ


(น.ส.สุนิษา ตันกระโทก)
เลขานุการสภา อบต.ไทยเจริญ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายประเสริฐ ทิมกระโทก)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

/ลงชื่อ...

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายธนพล สอนพูน)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายคำรณ อยู่สวัสดิ์)
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวเพ็ญภา ชอบจิตต์)
ประธานสภา อบต.ไทยเจริญ